

DIRETORIA EXECUTIVA DO SERPRO
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 02/07/2018 – RDO-28/2018

Às 14:30 horas do dia 02/07/2018, na Sala do Conselho, situada no 3º andar, Ala A, do Edifício Sede, em Brasília-DF, realizou-se a 28ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com a presença dos Senhores ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, ANTONIO LUIZ FUSCHINO e da Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores, e ROBINSON MARGATO BARBOSA, Secretário da Reunião.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária de 12 de junho de 2018, e publicado no Diário Oficial da União de 15 de junho de 2018, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

1 - CELEBRAÇÃO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO RG/Nº59.284, COM A CSC BRASIL SISTEMAS LTDA, PARA PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA – O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 0097/2018, referente à prorrogação, por 12 (doze) meses, da vigência do contrato nº 59.284, firmado com a empresa CSC Brasil Sistemas Ltda., para manutenção da cessão de direito de uso, por prazo determinado, da solução integrada *BMC MainView*. O valor do termo aditivo é de R\$11.299.938,00 (onze milhões, duzentos e noventa e nove mil e novecentos e trinta e oito reais). A Diretoria aprovou a proposição. Decisão DIRET-97/2018.

2 - AQUISIÇÃO DE TECNOLOGIA DE PROCESSAMENTO RISC (REDUCED INSTRUCTION SET COMPUTER), MODELO POWER 9 S922 – O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 0057/2018, referente a aquisição de 02 (dois) equipamentos com tecnologia de processamento RISC (*Reduced*

Instruction Set Computer), modelo Power 9 S922, para os ambientes de Brasília e São Paulo. O Diretor de Operações acrescentou ainda que, a presente aquisição se mostrou viável economicamente pois, se comparada a previsão de R\$1.300.000,00 (um milhão e trezentos mil reais) da presente contratação, com garantia por 5 anos, ao custo da manutenção dos equipamentos atuais, que é de R\$2.849.524,80 (dois milhões, oitocentos e quarenta e nove mil, quinhentos e vinte e quatro reais e oitenta centavos), pelos mesmos 5 anos, teremos uma economia de R\$ 1.549.524,80 (um milhão, quinhentos e quarenta e nove mil, quinhentos e vinte e quatro reais e oitenta centavos). O valor total estimado da contratação é de R\$ 1.300.000,00 (um milhão e trezentos mil reais). A Diretoria aprovou a proposição. Decisão DIRET-98/2018.

3 - AFASTAMENTO DO PAÍS DE EMPREGADO DA DIOPE – O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 0142/2018, referente a solicitação de autorização para participação do empregado Adriano de Oliveira Martins, em evento promovido pela Google, intitulado "Google Cloud Next", onde o empregado, lotado na SUPES, fará também uma apresentação aos diretores daquela empresa, acerca da parceria inédita, em nível de governo, estabelecida com o Serpro, objetivando a co-criação de solução de TI. O citado evento será realizado nos Estados Unidos da América, na cidade de San Francisco - California, no período de 22 a 27/07/2018, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 82/2018, de 29/06/2018. A Diretoria aprovou a proposição.

4 - AUSÊNCIA DA DIRETORA-PRESIDENTE – A Diretora-Presidente, Senhora MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 0130/2018 comunicando que estará ausente da Empresa, no período de 03 a 07 de julho de 2018, por motivo de afastamento do País, a fim de participar do 14º Encontro Anual Internacional de Lideranças, que se realizará na Alemanha e nesse período será substituída pela Diretora de Governança e Gestão, Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

5 - AUSÊNCIA DO DIRETOR DE OPERAÇÕES – O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JÚNIOR, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 0145/2018 comunicando que estará ausente da Empresa no período de 03 a 07 de julho de 2018, por motivo de afastamento do País, a fim de participar do 14º Encontro Anual Internacional de Lideranças, que se realizará na Alemanha e nesse período será substituído pelo Diretor de Desenvolvimento, Senhor ANTONIO LUIZ FUSCHINO. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

6 - AUSÊNCIA DO DIRETOR DE RELACIONAMENTO COM CLIENTES – O Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRÉ DE CESERO, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 0139/2018 comunicando que estará ausente da Empresa no período de 12 a 27 de julho de 2018, por motivo de férias. Nos dias 12 e 13 de julho será substituído pela Diretora de Governança e Gestão, Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS e no restante do período pelo Diretor de Desenvolvimento, o Senhor ANTONIO LUIZ FUSCHINO. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que foi assinada pelos Diretores presentes.



MARIA DA GLÓRIA GUIMARAES DOS SANTOS



ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS



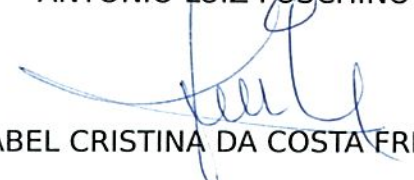
IRAN MARTINS PORTO JUNIOR



ANDRE DE CESERO



ANTONIO LUIZ FUSCHINO



IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS